

平成29年度 前期分レポート課題 提出期日

レポート提出締切日	返却予定日
7月7日（金）16時（厳守） ※郵送の場合は7日必着となります。	9月6日（水） （9時～17時）

※解答用紙のみ提出

◆レポート提出の注意事項◆

※レポートは一括して回収・本校へ送付し、本校にて採点されます。また、本年度より体育と保健以外のレポートは問題用紙と解答用紙に分かれます。提出時には解答用紙のみ回収致します。

- ① 提出するレポートには、すべてのページに氏名（フルネーム）と学籍番号と提出日を記入してください。記入していないレポートは採点できません。
- ② レポートは必ず表紙を付け、解答用紙がそろった状態で提出してください。1枚でも足りないと採点不可となります。
- ③ レポートの記入において、色ペン、ボールペンは使用できません。また、回答に関係のない落書き類も一切禁止となります。
- ④ 定められた提出日までに、キャンパス内の所定の場所に提出してください。その際に、備え付けの「レポート提出記録用紙」に必ず氏名、科目名、レポート番号、提出日を記入してください。
- ⑤ 生徒間でレポートを貸し借りすることは禁止です。とくにレポートを借りて自宅に持ち帰るなどの行為は厳禁です。発覚した場合は、貸した側、借りた側ともに当該科目の評定を「1」（単位不認定）とします。
- ⑥ レポート作成は丁寧な記入を心がけてください。採点者が採点不能（極端に字が汚い、英語の綴りが読めないなど）と判断したレポートにより生じる問題には一切応じません。